

**ZAPYTANIE OFERTOWE NA STWORZENIE PROGRAMU REWITALIZACJI
DLA GMINY KROTOSZYCE NA LATA 2016-2023**

Krotoszyce, 19.04.2016r.

GMINA KROTOSZYCE

Ul. Piastowska 46

59-223 Krotoszyce

Sprawy: SE.271.18.2016

Krotoszyce, 19.04.2016r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NA WYKONANIE PROGRAMU REWITALIZACJI DLA GMINY KROTOSZYCE

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO.

I. Przedmiot zamówienia:

1. Zamówienie obejmuje wykonanie Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Krotoszyce na lata 2016 – 2023 (zwanego dalej „LPR”).
2. LPR będzie stanowił podstawę do aplikowania o środki finansowe w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014 -2020 na realizację projektów infrastrukturalnych i nieinfrastrukturalnych.
3. LPR musi być zgodny z ustawą z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2015r., poz. 1777), Wytycznymi w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 opracowanymi przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 lipca 2015 r. oraz Wytycznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.
4. LPR będzie podlegał sprawdzeniu i zatwierdzeniu/zaopiniowaniu przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.
5. LPR musi być zgodny z dokumentami planistycznymi i strategicznymi Gminy Krotoszyce.
6. Wszelkie poprawki i aktualizacje do zatwierdzenia ostatecznej wersji dokumentu są objęte przedmiotem zamówienia i nie ma możliwości zlecenia dodatkowych prac.
7. Po zrealizowaniu zamówienia całkowite prawa autorskie do opracowanego dokumentu wraz z możliwością przetwarzania, powielania i modyfikowania, będą należały do Zamawiającego.

8. W przypadku wskazania znaków towarowych, patentów lub innych stwierdzeń użytych w zapytaniu w celu określenia przedmiotu zamówienia należy jej potraktować jako elementy opisujące poszczególne parametry jednak przy sporządzaniu oferty Wykonawca nie jest zobowiązanych do ich stosowania Zamawiający dopuszcza równoważne czynniki.

9. Zamówienie obejmuje następujący zakres:

I. Wyznaczenie obszaru zdegradowanego:

1. Przygotowanie badań, w tym ankiet badawczych, niezbędnych do wyznaczenia obszaru zdegradowanego,
2. Zebranie danych, przeprowadzenia badań ankietowych, niezbędnych do wyznaczenia obszaru zdegradowanego,
3. Analiza zebranych danych,
4. Sporządzenie mapy w skali 1:5000 wskazującej granice obszaru zdegradowanego,
5. Organizacja spotkania informacyjno-roboczego dot. obszaru zdegradowanego - wynajem sali, catering.

II. Stworzenie Programu Rewitalizacji:

1. Opracowanie ankiet badawczych kierowanych do mieszkańców i interesariuszy, dot. działań w ramach programu rewitalizacji,
2. Zebranie danych, przeprowadzenia badań ankietowych, niezbędnych do wyznaczenia obszaru zdegradowanego,
3. Analiza zebranych danych,
4. Organizacja 3 spotkań informacyjno-roboczych z mieszkańcami i interesariuszami dot. tworzenia programu rewitalizacji,
5. Przygotowanie Lokalnego Programu Rewitalizacji,
6. Przygotowanie dokumentów niezbędnych do zaopiniowania Programu Rewitalizacji do instytucji wskazanych w art. 17 ust. 2 pkt. 4 ustawy o rewitalizacji,
7. Przeprowadzenie procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla Lokalnego Programu Rewitalizacji,
8. Organizacji warsztatów włączających mieszkańców gminy do realizacji Programu rewitalizacji wraz z organizacją konkursów (materiały na warsztaty, zaproszeni eksperci, wynajem sali, catering, nagrody).

III. Zarządzanie projektem

1. Koordynacja projektu - obsługa organizacyjna, prawna, administracyjna i finansowa, m.in.: organizacja spotkań wg harmonogramu, nadzór nad dokumentacją merytoryczną i administracyjną projektu, nadzór nad dokumentami finansowymi, kontakt z instytucją zarządzającą,
2. Kontroli dokumentów przeprowadzona przez biegłego rewidenta, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie,
3. Koordynacja procesu konsultacji społecznych,
4. Wsparcie merytoryczne przy opracowaniu projektów uchwał oraz wystąpienia przed Radą Gminy.

II. Termin wykonania zamówienia: 30.11.2016 r.

Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia terminu wykonania przedmiotowego zadania w przypadku przedłużającej się procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko niezawinionej przez Wykonawcę oraz w przypadku konieczności dostosowania Lokalnego Programu Rewitalizacji do uwag Instytucji Zarządzającej RPO WD w celu uzyskania jej pozytywnej opinii. Za winę Wykonawcy uważa się przedstawienie Programu Rewitalizacji niespełniającego wymagań Wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju.

III. Kryteria oceny ofert:

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz uzyska największą liczbę punktów według nw. Kryteriów:

Kryterium 1. Cena – maksymalna liczba punktów 40

Liczba punktów będzie wyliczana wg. następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = (\text{cena najtańszej oferty} / \text{cena oferty badanej}) \times 40$$

Podana cena w ofercie jest ceną ostateczną, która obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

Kryterium 2. Doświadczenie – maksymalna liczba punktów 40

Liczba pozytywnych decyzji lub opinii wydanych przez podmiot publiczny, z uwagi na ocenę LPR przez Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego, Zamawiający będzie weryfikował to kryterium w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert lub (jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie). Podmiot publiczny wydający decyzję lub opinie musi być niezależny od Zamawiającego i Wykonawcy.

Za decyzję lub opinię nie będą uznawane protokoły odbioru, recenzje, które należy przedstawić w związku z udokumentowaniem spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- Wykonawca nie przedstawił opinii lub decyzji – 0 punktów,
- Wykonawca przedstawił jedną opinię lub decyzję – 10 punktów,
- Wykonawca przedstawił dwie opinie lub decyzje – 20 punktów,
- Wykonawca przedstawił trzy opinie lub decyzje – 30 punktów,
- Wykonawca przedstawił cztery opinie lub decyzje – 40 punktów.

Kryterium 3. Metodologia przygotowania LPR – maksymalna liczba punktów 20

Na to kryterium składać się będą 2 elementy:

1. Harmonogram:

Zamawiający będzie weryfikowała realność przedstawionego przez Wykonawcę harmonogramu prac:

- Wykonawca w harmonogramie pominął zadania lub ich termin jest nierealny do wykonania – 0 punktów,
- Wykonawca w harmonogramie ujął wszystkie zadania i jego termin jest realny 10 punktów -

2. Metodologia uspołeczniania procesu przygotowania LPR:

Zamawiający będzie weryfikował czy Wykonawca ujął w ofercie partycypację społeczną zgodnie z zapisami ustawy z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji (Dz. U, z 2015r., poz. 1777).

- Wykonawca nie przedstawił metodologii procesu uspołeczniania – 0 punktów,

- Wykonawca przedstawił metodologię procesu uspołeczniania, która obejmuje dwie metody partycypacji – 5 punktów,

- Wykonawca przedstawił metodologię procesu uspołeczniania, która obejmuje trzy metody partycypacji – 10 punktów,

Opis sposobu obliczania ceny:

1) Cena winna zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty podatku VAT.

2) Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny brutto zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie wykonał należycie przynajmniej 3 usługi polegające na sporządzeniu dokumentów dotyczących jednostek samorządu terytorialnego zawierających co najmniej: diagnozę sytuacji społeczno – gospodarczej, proces konsultacji społecznych, kierunki rozwoju, wykaz wskaźników produktu i rezultatu oraz proces monitoringu i ewaluacji. Wartość dokumentów wynosiła minimum 30 tys. zł netto każdy;

2) Posiadają odpowiedni potencjał techniczny i dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował zespołem co najmniej 4 ekspertów:

a) kierownik zespołu, który spełnia następujące warunki:

- posiada wyższe wykształcenie oraz publikację naukową z zakresu rewitalizacji lub wykształcenie wyższe uzupełnione specjalistycznymi studiami podyplomowymi z zakresu rewitalizacji,

- kierował przygotowaniem co najmniej dwóch dokumentów o wartości nie mniejszej niż 30 tys zł netto każdy,

b) ekspert ds. analizy społeczno – gospodarczej, który spełnia następujące warunki:

- posiada wykształcenie wyższe oraz wiedzę w zakresie metod analiz społeczno – gospodarczych potwierdzoną specjalistycznymi studiami podyplomowymi lub kursami,
- posiada doświadczenie w zakresie przygotowania diagnoz/analiz społeczno- gospodarczych dla minimum dwóch dokumentów.

c) ekspert ds. konsultacji społecznych, który spełnia następujące warunki:

- posiada wykształcenie wyższe poparte specjalistycznymi studiami podyplomowymi w zakresie konsultacji społecznych lub posiada wykształcenie wyższe poparte referencjami potwierdzającymi prawidłowe przeprowadzenie szkoleń/ warsztatów dla jednostek samorządu terytorialnego z zakresu konsultacji społecznych,
- posiada doświadczenie w zakresie prowadzenia konsultacji społecznych dla minimum dwóch dokumentów.

d) biegłego rewidenta, który posiada uprawnienia do oceny sprawozdania z realizacji LPR w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert oraz wykonał oceny dla minimum dwóch programów.

Zamawiający zastrzega, iż jedna osoba nie może realizować więcej niż dwóch funkcji wymienionych w punkcie 2 podpunkt a-d.

Wykonawca może polegać na wiedzy, doświadczeniu i potencjale innych podmiotów oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków. Oddanie zasobów do dyspozycji musi być potwierdzone odpowiednim oświadczeniem oddającego zasoby.

Zamawiający dopuszcza konsorcja.

Zamawiający nie dopuszcza powierzenia realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu za zasadzie spełnia/ nie spełnia.

W celu wykazania spełnienia ww. warunków należy dołączyć do oferty:

- 1) oświadczenie oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z dokumentami potwierdzającymi ich prawidłowe wykonanie,
- 3) informacje na temat osób zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia do wskazania spełnienia warunku odpowiedniego potencjału technicznego i dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wszelkie kopie dokumentów należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

V. Termin i miejsce składania ofert:

Ofertę wg załączonego wzoru w raz z załącznikami, należy złożyć do dnia **04.05.2016r.** do godz. **12.00**:

- w zapieczętowanej kopercie z dopiskiem: **„Zapytanie ofertowe – Rewitalizacja nie otwierać do dnia 04.05.2016r., godz. 12.00”**, na adres: Urząd Gminy Krotoszyce ul. Piastowska 46 59-223 Krotoszyce. Na kopercie z ofertą należy umieścić **nazwę i adres wykonawcy oraz nazwę zadania**, którego ona dotyczy.

- Za wiążącą uznaje się datę wpływu oferty.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Gminy Krotoszyce w dniu 04.05.2016 r. o godz.12.30 w pokoju Nr 12.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

VI. Inne istotne warunki zamówienia:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami z uwzględnieniem potrzeb i specyfiki przedmiotowego zamówienia.
- 2) Płatność za realizację przedmiotu zamówienia zostanie dokonana w terminie 14 dni od dnia wpływu faktury/ rachunku do siedziby Zamawiającego.
- 3) Warunkiem dokonania płatności będzie odbiór przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia na podstawie protokołu końcowego bez uwag.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego zapytania do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą miały istotny wpływ na treść składanych ofert Zamawiający wydłuży termin składania ofert. Informacja o dokonanych zmianach zostanie przekazana do publicznej wiadomości.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania bez podawania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
- 6) W niniejszym postępowaniu oświadczeni, wnioski, zawiadomienia i inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują poza wyjątkami przewidzianymi w treści niniejszego zapytania, faksem, drogą elektroniczną lub pisemną.

VII. Kontakt z wykonawcą

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Anna Rabska –Sekretarz Gminy, tel. (076) 88 78421 w. 13

e-mail: sekretarz@krotoszyce.pl

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy – zał. Nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków – zał. Nr 2
3. Projekt umowy.