

**Projekt programu współpracy Gminy Krotoszyce z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027**

WSTĘP

Organizacje pozarządowe, obok sektora publicznego i prywatnego, stanowią ważny element społeczeństwa obywatelskiego i odgrywają istotną rolę w realizacji działań na rzecz dobra wspólnego. Ich aktywność przyczynia się do integracji i aktywizacji mieszkańców oraz odpowiada na potrzeby lokalnej społeczności. W ramach niniejszego Programu Gmina Krotoszyce zamierza kontynuować politykę współpracy i partnerstwa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Program określa kierunki współpracy i stanowi podstawę do wspólnej realizacji zadań na rzecz mieszkańców. Celem współpracy jest przede wszystkim poprawa warunków i jakości życia mieszkańców Gminy Krotoszyce poprzez wykorzystanie potencjału, wiedzy i doświadczenia organizacji pozarządowych oraz wspieranie ich aktywności w realizacji zadań publicznych.

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Podstawą Programu współpracy Gminy Krotoszyce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027 jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2026 r. poz. 1040). Program jest dokumentem określającym w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy Gminy Krotoszyce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Wskazuje również obszary i priorytetowe zadania publiczne realizowane na terenie Gminy Krotoszyce lub na rzecz jej mieszkańców. Program stanowi istotny element lokalnej polityki społecznej i finansowej Gminy Krotoszyce.

2. Ilekroć w programie mówi się o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2026, poz. 1040);
- 2) Organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy,
- 3) Programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Krotoszyce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027
- 4) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Krotoszyce;
- 5) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Krotoszyce;
- 6) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Krotoszyce.

§ 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym programu jest pobudzenie aktywności społecznej w środowisku lokalnym, budowanie partnerstwa między gminą a organizacjami pozarządowymi oraz określenie zasad i form tej współpracy i wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ich działań statutowych.

2. Cel główny programu, realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) organizowanie i wspieranie działań społecznych i inicjatyw obywatelskich,
- 2) rozwijanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej gminy,
- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 4) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych,
- 5) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy,
- 6) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych,
- 7) zwiększenie aktywności organizacji pozarządowych w pozyskiwaniu środków z innych źródeł czyli poza budżetem gminy, na rzecz mieszkańców gminy.

§ 3. Zasady współpracy

1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oparta jest na zasadach określonych w ustawie tj:

- 1) zasada pomocniczości przy suwerenności stron - gmina respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z tymi organizacjami, a także wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie,
- 2) zgodnie z zasadą partnerstwa organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych,
- 3) kierując się zasadą efektywności gmina przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów określonych w art. 25 i art. 28 ust. 3 ustawy o finansach publicznych,
- 4) mając na względzie zasadę jawności i uczciwej konkurencji - gmina udostępnia współpracującym z nimi organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych oraz zapewnia przejrzystość procedur przy zlecaniu zadań publicznych.

§ 4. Zakres przedmiotowy programu

Zakres przedmiotowy programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, określony został w art. 4 ustawy, która wymienia w sposób enumeratywny zakres zadań publicznych zaliczanych do sfery pożytku publicznego.

Gmina wybiera roczne zamierzenia i nakreśla priorytety działania związane ściśle z sytuacją gminy, potrzebami i możliwościami efektywnego realizowania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Formy współpracy

1 Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie w formie finansowej i pozafinansowej.

2. Współpraca finansowa :

- 1) zlecanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 realizację zadań publicznych jako zadań zleconych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2025 poz. 39) na zasadach:
 - a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - c) zlecenia realizacji zadania publicznego w trybie małych grantów,
- 2) zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na podstawie odrębnych przepisów, które przewidują inny tryb zlecania (na podstawie ustawy m in o sporcie)

3. Współpraca pozafinansowa:

- 1/ wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności urzędu i organizacji pozarządowych,
- 2/ konsultowania z uczestnikami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów,
- 3) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej urzędu z zakresu podejmowanych działań własnych, jak i uczestników programu,
- 4) informowanie uczestników programu o planowanych sesjach rady i o posiedzeniach komisji rady, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszące się do zagadnień związanych z profilem działalności uczestników programu celem zagwarantowania udziału ich przedstawicieli w posiedzeniach komisji Rady,
- 5) udostępnianie projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z przedmiotem działalności uczestników programu,
- 6) informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji,
- 7) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych niż budżet gminy źródeł,
- 8) zapewnianie udziału przedstawicieli uczestników programu odpowiednio do zakresu ich działania, w powoływanych radach, zespołach, komisjach opiniotwórczych.

§ 6. Priorytetowe zadania publiczne

Na rok 2027 jako priorytetowe zostały określone zadania w następujących zakresach :

1) działania mające na celu rozwój i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w gminie poprzez :

- a) organizowanie imprez i zawodów sportowych,
- b) organizowanie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży,

- c) umożliwianie dostępu do różnych form uprawiania sportu przez jak największą liczbę mieszkańców gminy,
- d) podnoszenie kwalifikacji kadry trenerskiej,
- e) uczestnictwo klubów sportowych w organizowanych rozgrywkach sportowych,
- f) umożliwienie dostępu do różnych form uprawiania sportu przez jak największą liczbę mieszkańców gminy,

2. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym:

- a) prowadzenie zajęć edukacyjnych dla osób z niepełnosprawnościami,
- b) rozwijanie pasji i zainteresowań osób z niepełnosprawnościami w różnym wieku,
- c) zwiększenie dostępności osób z niepełnosprawnościami do kultury,
- d) wspieranie działań na rzecz integracji społecznej osób z niepełnosprawnościami oraz budowania relacji i aktywnego uczestnictwa osób pełnosprawnych i osób z niepełnosprawnościami w życiu lokalnej społeczności,

3. turystyki i krajoznawstwa, w tym:

- a) organizacja i koordynacja przedsięwzięć (m.in. imprez, rajdów pieszych lub rowerowych, regat, obozów szkoleniowych) krajoznawczo-wypoczynkowych i turystycznych dla dzieci, młodzieży i dorosłych

4. pomocy społecznej, w tym:

- a) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu dzieci i młodzieży poprzez organizację działań wspierających rozwój fizyczny, emocjonalny i społeczny,
- b) prowadzenie działań integrujących dzieci i młodzież oraz organizacja czasu wolnego,

5. działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym pracy z młodzieżą oraz wypoczynku dzieci i młodzieży, w tym:

- a) organizowanie działań rozwijających kompetencje społeczne, emocjonalne i kreatywne dzieci i młodzieży,
- b) organizowanie warsztatów, zajęć edukacyjnych, sportowych, rekreacyjnych, i kulturalnych,
- c) wspieranie integracji dzieci i młodzieży, w tym poprzez organizację wyjazdów i wydarzeń integracyjnych,
- d) organizowanie aktywnych i bezpiecznych form spędzania czasu wolnego, w tym podczas ferii zimowych i wakacji

§ 7.

Okres realizacji programu

Program współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi obowiązuje od **1 stycznia 2027r. do 31 grudnia 2027r.**

§ 8.

Sposób realizacji programu

1. Realizacja Programu przebiegać będzie poprzez zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu:
 - a) w ramach otwartych konkursów ofert,
 - b) z pominięciem otwartych konkursów ofert,
 - c) na wniosek podmiotów programu,
2. Realizacja zadania publicznego może mieć formę powierzenia lub wspierania wykonywania zadań publicznych.
3. Prowadzenie bieżącej współpracy z Organizacjami polegającej w szczególności na:
 - a) przygotowaniu i prowadzeniu otwartych konkursów ofert,
 - b) przygotowanie umów na realizację zadań publicznych,
 - c) kontroli realizacji zadań publicznych,
 - d) analizie sprawozdań z realizacji zadań publicznych,
 - e) przygotowywanie sprawozdań z realizacji Programu

§ 9.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

1. Szczegółowe określenie wysokości środków planowanych na realizację programu zawierać będzie uchwała budżetowa Rady Gminy na 2027 rok.
2. Na realizację programu w zakresie współpracy finansowej planuje się środki finansowe w wysokości ogółem **88.000,00 zł**,
z tego na zadania publiczne z zakresu :
 - z zakresu rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców gminy – 80.000,00 zł
 - działalności na rzecz osób niepełnosprawnych – 2.000,00 zł
 - turystyki i krajoznawstwa – 2.000,00 zł
 - pomocy społecznej- 2.000,00 zł
 - działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym pracy z młodzieżą oraz wypoczynku dzieci i młodzieży- 2.000,00 zł

§ 10.

Sposób oceny realizacji programu

1. Wójt dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzonego organizacji na zasadach określonych w Ustawie.
2. Po zakończeniu realizacji Programu Wójt w terminie do dnia 31 maja następnego roku przedstawi Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni.
3. Sprawozdanie opublikowane zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce organizacje pozarządowe.
4. Ocena realizacji programu zostanie dokonana w oparciu o następujące mierniki:
 - a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
 - b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych,
 - c) liczba ofert, które otrzymały dotację na realizację zadań publicznych,
 - d) liczba ofert złożonych w trybie pozakonkursowym,
 - e) wysokość środków finansowych wykorzystanych na realizację programu w danym roku

§ 11.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Projekt programu został przygotowany po zebraniu ze wszystkich stanowisk i jednostek organizacyjnych gminy, propozycji zadań priorytetowych do realizacji we współpracy pozafinansowej i finansowej z podmiotami programu w 2027r.
2. Projekt programu jest konsultowany zgodnie z zasadami określonymi w art. 5 ust. 5 ustawy tj. w sposób określony w Uchwale Rady Gminy Nr XXIX/184/2010 z dnia 28 września 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Nr 62/2026 z dnia 21.10.2026r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu współpracy Gminy Krotoszyce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2027.” w terminie od **21.10.2026r. do 10.11.2026r.**
3. Z przeprowadzonych konsultacji został sporządzony protokół, przekazany wójtowi oraz podany do publicznej wiadomości.
4. Ostateczna wersja programu została przedłożona pod obrady Rady gminy celem podjęcia przedmiotowej uchwały.
5. Po podjęciu uchwały przez Radę Gminy program zostanie podany do publicznej wiadomości zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert Wójt powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.
2. Komunikaty zapraszające do zgłaszania kandydatur na członków komisji konkursowych spośród członków organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 zamieszczane są na stronie internetowej gminy, na okres nie krótszy niż 7 dni.
3. Członek komisji konkursowej przed zapoznaniem się z ofertami zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego braku przesłanek wyłączenia członka z pracy w komisji konkursowej. Niezłożenie oświadczenia oraz złożenie oświadczenia potwierdzającego istnienie wymienionych w nim przesłanek skutkuje wyłączeniem członka z prac komisji konkursowej.
4. Komisję konkursową oraz jej przewodniczącego powołuje wójt.
5. Posiedzenie komisji zwołuje przewodniczący oraz kieruje jej pracami.
6. Komisja konkursowa podejmuje pracę, gdy w posiedzeniu bierze udział połowa jej składu.
7. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursowym.
8. Ocena formalna i merytoryczna ofert dokonywana jest przez członków komisji konkursowej z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego.
9. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, który podpisują członkowie komisji uczestniczący w pracach komisji.
10. Komisja przygotowuje listę ofert złożonych w otwartym konkursie ofert i przedstawia propozycję udzielenia dotacji.
11. Ostatecznego wyboru ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt.
12. Wyniki otwartego konkursu ofert, wraz z informacją o wybranym oferencie, nazwie zadania i wysokości przyznanej dotacji zamieszcza się w: Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Krotoszytach