

**ZAPYTANIE OFERTOWE NA STWORZENIE PROGRAMU REWITALIZACJI  
DLA GMINY KROTOSZYCE**

Krotoszyce, 23.02.2016r.

**GMINA KROTOSZYCE**

**Ul. Piastowska 46**

**59-223 Krotoszyce**

**Sprawy: SE.271.18.2016**

Krotoszyce, 23.02.2016r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE NA DTWORZENIE PROGRAMU REWITALIZACJI DLA GMINY KROTOSZYCE**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO.

### **I. Przedmiot zamówienia:**

Zamówienie obejmuje wykonanie kompleksowego Programu Rewitalizacji Gminy Krotoszyce (zwanego dalej Programem Rewitalizacji). Dokument musi być zgodny z aktualnymi dokumentami unijnymi, krajowymi, wojewódzkimi, powiatowymi jak również z lokalnymi dokumentami planistycznymi i strategicznymi, w których ujęta jest Gmina Krotoszyce. Zamówienie obejmuje następujący zakres:

#### **I. Wyznaczenie obszaru zdegradowanego:**

1. Przygotowanie badań, w tym ankiet badawczych, niezbędnych do wyznaczenia obszaru zdegradowanego,
2. Zebranie danych, przeprowadzenia badań ankietowych, niezbędnych do wyznaczenia obszaru zdegradowanego,
3. Analiza zebranych danych,
4. Sporządzenie mapy w skali 1:5000 wskazującej granice obszaru zdegradowanego,
5. Organizacja spotkania informacyjno-roboczego dot. obszaru zdegradowanego - wynajem sali, catering.

#### **II. Stworzenie Programu Rewitalizacji:**

1. Opracowanie ankiet badawczych kierowanych do mieszkańców i interesariuszy, dot. działań w ramach programu rewitalizacji,
2. Zebranie danych, przeprowadzenia badań ankietowych, niezbędnych do wyznaczenia obszaru zdegradowanego,
3. Analiza zebranych danych,

4. Organizacja 3 spotkań informacyjno-roboczych z mieszkańcami i interesariuszami dot. tworzenia programu rewitalizacji,
5. Przygotowanie Programu Rewitalizacji,
6. Przygotowanie dokumentów niezbędnych do zaopiniowania Programu Rewitalizacji do instytucji wskazanych w art. 17 ust. 2 pkt. 4 ustawy o rewitalizacji,
7. Przeprowadzenie procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla Programu Rewitalizacji,
8. Organizacji warsztatów włączających mieszkańców gminy do realizacji Programu rewitalizacji wraz z organizacją konkursów (materiały na warsztaty, zaproszeni eksperci, wynajem sali, catering, nagrody).

### **III. Zarządzanie projektem**

1. Koordynacja projektu - obsługa organizacyjna, prawna, administracyjna i finansowa, m.in.: organizacja spotkań wg harmonogramu, nadzór nad dokumentacją merytoryczną i administracyjną projektu, nadzór nad dokumentami finansowymi, kontakt z instytucją zarządzającą,
2. Kontroli dokumentów przeprowadzona przez biegłego rewidenta, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie,
3. Koordynacja procesu konsultacji społecznych,
4. Wsparcie merytoryczne przy opracowaniu projektów uchwał oraz wystąpienia przed Radą Gminy.

## **II. Warunki zlecenia:**

1. Program Rewitalizacji Gminy Krotoszyce będzie stanowił podstawę do aplikowania o środki finansowe w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 i powinien być opracowany zgodnie z ustawą z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji oraz Wytycznymi w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 opracowanymi przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju.

2. Minimalny zakres Programu Rewitalizacji określają Wytyczne w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju. Program Rewitalizacji powinien posiadać następujące cechy i zawartość (elementy): kompleksowość programu rewitalizacji, koncentrację programu rewitalizacji, komplementarność programu rewitalizacji z innymi dokumentami, komplementarność przestrzenną, komplementarność problemową, komplementarność międzyokresową, komplementarność źródeł finansowania, realizację zasady partnerstwa i partycypacji. Program Rewitalizacji powinien również zawierać listę planowanych, podstawowych projektów i przedsięwzięć rewitalizacyjnych.

3. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Program Rewitalizacji będzie podlegał ocenie Instytucji Zarządzającej RPO WD, w związku z czym Wykonawca zobowiązany będzie do dostosowania go do ewentualnych uwag w/w Instytucji. Ponadto ostateczny termin wykonania Programu Rewitalizacji może zostać przedłużony do chwili zatwierdzenia go przez IZ RPO WD.

4. Wszelkie poprawki i aktualizacje do zatwierdzenia ostatecznej wersji dokumentu są objęte przedmiotem zamówienia i nie ma możliwości zlecenia dodatkowych prac.

5. Po zrealizowaniu zamówienia całkowite prawa autorskie do opracowanego dokumentu wraz z możliwością przetwarzania, powielania i modyfikowania, będą należały do Zamawiającego.

W przypadku wskazania znaków towarowych, patentów lub innych stwierdzeń użytych w zapytaniu w celu określenia przedmiotu zamówienia należy jej potraktować jako elementy opisujące poszczególne parametry jednak przy sporządzaniu oferty Wykonawca nie jest zobowiązanych do ich stosowania Zamawiający dopuszcza równoważne czynniki.

## **II. Termin wykonania zamówienia: 30.11.2016 r.**

Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia terminu wykonania przedmiotowego zadania w przypadku przedłużającej się procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko niezawinionej przez Wykonawcę oraz w przypadku konieczności dostosowania Programu Rewitalizacji do uwag Instytucji Zarządzającej RPO WD w celu uzyskania jej pozytywnej

opinii. Za winę Wykonawcy uważa się przedstawienie Prognozy oddziaływania na środowisko niespełniającej wymagań art. 51 ust. 2 o której mowa w pkt. 9 oraz uzgodnień organów i wynikających z tego wydłużeń procesu, a także przedstawienie Programu Rewitalizacji niespełniającego wymagań Wytucznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju.

### **III. Kryteria oceny ofert:**

- cena - 60% (oferta najniższa cenowo otrzyma 70 pkt.),

- doświadczenie wykonawcy w przygotowaniu Programu Rewitalizacji - 30%:

1 opracowany PR – 0 pkt.,

2 opracowane PR – 10 pkt.,

3 opracowane PR – 20 pkt.,

4 i więcej opracowane PR – 30 pkt.,

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

### **Opis sposobu obliczania ceny:**

1) Cena winna zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia w tym koszty podatku VAT.

2) Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny brutto zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.

### **IV. Warunki udziału w postępowaniu:**

1 **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli**

### **przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy.

### **2 Wiedza i doświadczenie**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, gdy Oferent wykaże, że: samodzielnie zrealizował co najmniej 1 usługę polegającą na opracowaniu od podstaw programu rewitalizacji dla miejscowości/gminy liczącej nie mniej niż 4 tysiące mieszkańców w przeciągu ostatnich 5 lat.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie: oświadczenia Wykonawcy i załączonych referencji.

### **3 Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy.

### **4 Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy.

## **V. Termin i miejsce składania ofert:**

Ofertę wg załączonego wzoru, należy złożyć do dnia **04.03.2016r.** do godz. **12.00:**

- w zapieczętowanej kopercie z dopiskiem: „**Zapytanie ofertowe - nie otwierać przed 04.03.2016r., godz. 12.00**”, na adres: Urząd Gminy Krotoszyce ul. Piastowska 46 59-223 Krotoszyce. Na kopercie z ofertą należy umieścić **nazwę i adres wykonawcy oraz nazwę zadania**, którego ona dotyczy.

**- Za wiążącą uznaje się datę wpływu oferty.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Gminy Krotoszyce w dniu 04.03.2016 r. o godz.12.30 w pokoju Nr 12.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

## **VI. Kontakt z wykonawcą**

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Anna Rabska –Sekretarz Gminy, tel. (076) 88 78421 w. 13

e-mail: [sekretarz@krotoszyce.pl](mailto:sekretarz@krotoszyce.pl)

## **W załączeniu:**

1. Formularz ofertowy – zał. Nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków
3. Projekt umowy.